

# ウチナーンチュ子弟等留学生 応募書類確認表

すべての書類があるか、書き忘れていないか、確認してください。

応募書類は、**すべて日本語**で記入してください。

書類	記入者	<input type="checkbox"/>	補足
推薦・経過報告書 第1号様式	推薦機関		
推薦書 第2号様式	推薦機関		
推薦理由書 第2号様式別添	推薦機関		
留学願書 第3号様式	応募者		
履歴書 第4号様式	応募者		入学・卒業の年月日がわかるように書いてください。
誓約書 第5号様式	応募者		内容をよく読んで、理解してから署名をしてください。
身元保証書 第6号様式	身元保証人		身元保証人から直接財団に郵送しても良いです。 「記」より下のところに、応募者の名前と生年月日を書きます。
専攻希望書 第7号様式	応募者		科目等履修生コースA ⇒ ①大学用 科目等履修生コースB ⇒ ①大学用と②企業研修用 伝統芸能修得コース希望 ⇒ ③伝統芸能研修用
進路調査 第8号様式	応募者		
日本語理解力調査 第9号様式	日本語教員 日本語のわかる公 的機関職員		日本語能力試験(JLPT、BJTなど)取得者は、認定書のコピーも提出します。
同意書 第10号様式	大学教授 職場の上司		大学教授、職場の上司が日本語で書けない場合は、日本語訳をつけてください。
健康診断 第11号様式	医療機関		
コース選択表 第12号様式	応募者		第二希望、第三希望まで書いてください。
委任状 第13号様式	応募者		※二重国籍者のみ 「代理人」が書類をもらいに行く人、 「委任者」が応募者のことです。
パスポート	-		2020年4月以降まで有効なもの 二重国籍者は、出身国と日本の両方を提出します。
顔写真8枚	-		応募時以前3ヵ月以内、縦4cm×横3cm
作文	応募者		本人の直筆（第25号様式を使用し、4枚以上）

だいがく ようきゆう 大学が要求する しゅつがん しよるい 出願書類	大学出願に必要な証明書類は、取得に時間がかかるものがあります。 各大学への出願書などは、大学から募集要項が発行されてから送りますが、次のものは応募時に取り寄せて、不備がないか確認してください。	
さいしゅう しゅつしん がっこう 最終出身学校の そつぎょう しょうめいしょ 卒業証明書		2020年3月31日まで有効なもの。 インボス印や印章、手書きのサインがあるか確認してください。
さいしゅう しゅつしん がっこう 最終出身学校の そつぎょう しょうめいしょ にほんご やく 卒業証明書の日本語訳		翻訳した人の所属と署名・押印をしてください。 複数枚あるときは、すべての書類に署名・押印をしてください。
さいしゅう しゅつしん がっこう 最終出身学校の せいせき しょうめいしょ 成績証明書		2020年3月31日まで有効なもの。 インボス印や印章、手書きのサインがあるか確認してください。
さいしゅう しゅつしん がっこう 最終出身学校の せいせき しょうめいしょ にほんご やく 成績証明書の日本語訳		翻訳した人の所属と署名・押印をしてください。 複数枚あるときは、すべての書類に署名・押印をしてください。
ざいせき がっこう 在籍している学校の ざいせき しょうめいしょ 在籍証明書		2020年3月31日まで有効なもの。 インボス印や印章、手書きのサインがあるか確認してください。
ざいせき がっこう 在籍している学校の ざいせき しょうめいしょ にほんご やく 在籍証明書の日本語訳		翻訳した人の所属と署名・押印をしてください。 複数枚あるときは、すべての書類に署名・押印をしてください。

※提出された書類は、原則、返却しません。

※応募書類は、原則すべて日本語で書いてください。

※同意書と健康診断書の記入者が日本語で書けない場合、推薦機関または公的機関の日本語訳をつけてください。

※証明書の原本を提出できない場合は、コピーに学校や公的機関からの「原本証明」を添付して提出してください。

※「原本証明」については、発行する公的機関により形や方法が異なります。それぞれの機関で確認してください。

※不明な点がありましたら、財団までお問合せください。